

Къэбэрдей-
Балькъэрреспубликэм Аруанкуейм и
щыныгъэмкIэ
муниципальнэ кIэзонIуэхущапIэ
Къэхъункъуажэм и
«КурытеджапIэ №1»



Къабарты-
Малкъарреспубликаны Аруанрайо
нунуадминистрациясы орта
билимберген муниципал казна
учреждения с.п.Кахунну «Орта
билим школу №1» Урван району
КМР

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Кахун
Урванского муниципального района КБР

361304, КБР, с. Кахун, школьный блок ул. Кирова
дошкольный блок ул. Кирова, 133

86635) 70-2-44
(86635) 70-3-98

ПРИКАЗ

от «26» августа 2021г.

№ 165 - Од

«Об организации питания обучающихся МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун в 2021-2022 учебном году»

Руководствуясь Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением местной администрации Урванского муниципального района КБР №1642 от 30.12.2020г. «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием обучающихся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Урванского муниципального района КБР в 2021 году», Положением о порядке организации питания учащихся в МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун, Положением о порядке обеспечения бесплатным питанием обучающихся детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун», с целью организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания учащихся, создания надлежащих условий для получения детьми и подростками общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующие категории учащихся, пользующихся бесплатным одноразовым горячим питанием:
 - обучающиеся 1-4 классов;
 - обучающиеся 5-11 классов из малообеспеченных семей.
2. Определить следующие категории учащихся, пользующихся бесплатным двухразовым горячим питанием:
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.
3. Организовать в 2021-2022 учебном году за счёт средств бюджета одноразовое бесплатное горячее питание (завтрак) для обучающихся 1-4 классов (144 ученика). Стоимость горячего питания обучающихся по основным образовательным программам начального общего образования составляет 60,87 руб. на одного обучающегося.
4. Организовать в 2021-2022 учебном году за счёт средств бюджета двухразовое бесплатное горячее питание (завтрак, обед) для обучающихся 1-11 классов льготных категорий школы (дети –инвалиды (5 уч-ся) (Приложение 1)). Стоимость двухразового горячего питания для обучающихся с ОВЗ, осуществляющих обучение по ООП НОО, обучающихся с ОВЗ 5-11

классов составляет 105,87 руб.

5. Выдавать компенсационные выплаты для детей с ОВЗ, обучающихся на дому, в размере 105,87 рублей в день на одного обучающегося одному из родителей (законному представителю) ребенка. (Приложение 2)

6. Организовать в 2021-2022 учебном году за счёт средств бюджета одноразовое бесплатное горячее питание (завтрак) для обучающихся 5-11 классов льготных категорий обучающихся школы по мере предоставления справок с ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты Урванского района» (Приложение 3). Стоимость горячего питания обучающихся из малообеспеченных семей 5-11 классов составляет 58,86 руб.

7. Назначить ответственной за организацию питания учащихся заместителя директора по ВР Езиеву О.А..

8. Ответственной за организацию питания учащихся заместителю директора Езиевой О.А.:

- ежедневно осуществлять контроль за организацией питания в школе и соблюдением питьевого режима учащихся;
- координировать и контролировать деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и индивидуального предпринимателя, предоставляющего услугу питания в школе;
- ежедневно проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, снимать пробу готовой продукции, результаты фиксировать в соответствующих журналах;
- контролировать заявки на количество учащихся для предоставления питания и учёт фактической посещаемости учащихся;
- инициировать и координировать работу по формированию культуры здорового питания учащихся и их родителей;
- осуществлять 2 раза в год мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех учащихся школы;
- своевременно совместно с медицинским работником осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- систематически формировать сводный список обучающихся для предоставления питания;
- предоставлять отчет по питанию в бухгалтерию для учета средств на питание обучающихся.

8. Утвердить график приема пищи в школьной столовой на 2021-2022 учебный год (Приложение 4) .

9. Утвердить график работы пищеблока и режим работы повара школьной столовой (Приложение 5).

10. Медицинской сестре:

- осуществлять ежедневный контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима и проведением оздоровительных мероприятий в школе;
- проводить ежедневно перед началом работы осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и острых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в «Журнал здоровья»;
- контролировать соблюдение сроков прохождения медицинских обследований персоналом с обязательными отметками в санитарных книжках;
- ежедневно проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, снимать пробу готовой продукции, результаты фиксировать в соответствующих журналах;
- контролировать отбор и хранение суточных проб с готовой пищи;
- контролировать проведение «С» витаминизации блюд и регистрировать сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами в «Журнал витаминизации третьих и сладких блюд»;
- контролировать соблюдение режима питания детей;
- помогать организовать индивидуальное питание детей, страдающих аллергией к каким -либо

продуктам, а также ослабленных и с другими отклонениями в состоянии здоровья;

- под особым контролем держать санитарное состояние помещений пищеблока и оборудования, хранение продуктов, соблюдение требований при приготовлении пищи, её раздаче, мытье использованной посуды, инвентаря;

- проводить санитарно-просветительскую работу с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

11. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время приёма пищи, за соблюдение правил личной гигиены и правил поведения в столовой возложить на классных руководителей.

12. Классным руководителям 1-11 классов вести постоянную работу по привитию детям и подросткам навыков здорового питания, правил личной гигиены как неотъемлемой части формирования навыков здорового образа жизни.

13. Главному бухгалтеру Жемуховой Н.Л. обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание учащихся в соответствии с заключенным контрактом.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

/Ф.М. Понежева/

С приказом ознакомлены:

/Езиева О.А./
/Альботова З.М./
/Карданова З.М./
/Шомахова Л.Л./
/Гамбиева М.А./
/Тхазеплова А.Х./
/Тхазеплова З.Х./
/Альботова З.Т./
/Альботова Н.Л./
/Мокова З.А./
/Шибзухова А.Х./
/Шибзухова Е.Б./
/Карданова Р.Х./
/Киржинова М.Н./
/Кумышева М.А./
/Семенова Е.А./
/Саншокова С.С./
/Саншокова Ф.М./

Список обучающихся инвалидов, обучающихся в общеобразовательных классах

№	ФИО	Класс
1	Камбачокова Ида Руслановна	2а
2	Хакунова Арияна Адамовна, инвалид	6б
3	Урусов Астемир Мухамедович	6а
4	Жемухов Шамиль Заурович, инвалид	8а
5	Казанов Рахман Ренатович	11

**Список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов,
обучающихся на дому**

№	ФИО	Класс
1	Дохова КАрина Артуровна	1б
2	Жемухов Руслан Сражудинович	1б
3	Кошиева Лина Азаматовна	1б
4	Кулов Темирлан Анзорович	2а
5	Чеченова Аида Аслановна, ОВЗ, инвалид	6а
6	Чеченов Саид Асланович, ОВЗ	7
7	Афаунова Изабелла Аслановна, ОВЗ	8б
8	Тхагалегова Лаура Асланбиевна, ОВЗ, инвалид	9б

Список детей из малообеспеченных семей

№	ФИО	Класс
1.	Малухов Мухамед Исламович	5
2.	Фирова Ильяна Аслановна	5
3.	Дауров Арустам Рустамович	5
4.	Гаштов Марат Аскербиевич	5
5.	Тохов Хизир Амирович	5
6.	Бжиева Элина Алимовна	5
7.	Хавпачева Мадина Рустамовна	5
8.	Ермолаев Дамир Анорбиевич	5
9.	Бляшева Илона Владимировна	5
10.	Семенова Ариана Тахировна	6 а
11.	Абазова Мадина Валериевна	6а
12.	Абазова Марина Валериевна	6а
13.	Чеченов Мухамед Асланович	6а
14.	Пхешхова Илона Аслановна	6а
15.	Езиева Анжела Хасбиевна	6а
16.	Шибзухова Илона Зауровна	6а
17.	Езиева Динара Аскербиевна	6а
18.	Муков Эльдар Русланович	6а
19.	Хацукова Алина Мусарбиевна	6а
20.	Понежев Батыр Аскерханович	6а
21.	Малухов Мурат Исламович	6б
22.	Абазов Муад Амурович	6б
23.	Мамухов Замир Хасанович	6б
24.	Березгов Ислам Анзорович	6б
25.	Гетоков Азамат Хажмуридович	6б
26.	Малухов Мурат Исламович	6б
27.	Батырова Ева Арсеновна	6б
28.	Дзагов Адмир Ахмедович	6б
29.	Тамбиева Карина Аниуаровна	6б
30.	Кошиева Лиана Амировна	6б
31.	Жемухова Камила Зауровна	6б
32.	Березгова Динара Альбертовна	6б
33.	Берекетов Эльдар Ратмирович	7
34.	Пхешхов Алан Асланович	7
35.	Хасанова Элона Назировна	7
36.	Дохова Милена Артуровна	7
37.	Фиров Ильнур Асланович	7
38.	Мамухов Назир Хасанович	7
39.	Понежева Камила Аслановна	7
40.	Беков Темирлан Мухарбиевич	7
41.	Шибзухов Адам Заурович	7
42.	Темирканова Фатима Низамиевна	7
43.	Одижев Ибрагим Ратмирович	7
44.	Хасанова Илона Назировна	7
45.	Абазов Мухамед Амурович	8а
46.	Гетоков Астемир Хажмеридович	8а
47.	Шибзухов Адам Анзорович	8а

48.	Тохов Кантемир Русланович	8а
49.	Гаштова Алина Аскербиевна	8а
50.	Кашиева Карина Амировна	8а
51.	Камбачоков Алан Русланович	8а
52.	Хавпачев Темиркан Рустамович	8б
53.	Бляшев Идар Владимирович	8б
54.	Хасанова Элина Назировна	9а
55.	Чеченова Жанета Аслановна	9а
56.	Хасанова Элина Назировна	9а
57.	Езиева Асият Хасбиевна	9б
58.	Дзагов Адам Ахмедович	9б
59.	Дохова Милана Артуровна	10
60.	Шачева Алина Хусеновна	10
61.	Бекова Маргарита Мухарбиевна	10
62.	Камбачоков Адам Русланович	10
63.	Муков Азамат Русланович	11

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ МКОУ СОШ №1 с.п. КАХУН
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Время	Перемена	Примечания
9.15- 9.25	10 мин.	Завтрак 1-2классы
Дезинфекция/проветривание		
10.20-10.40	20 мин.	Завтрак 3-4 классы завтрак для детей с ОВЗ 1-11 классы
Дезинфекция/проветривание		
11.15-11.35	20 мин.	Завтрак для детей из малообеспеченных семей 5-11 классы,
Дезинфекция/проветривание		
13.15-13.25	10 мин	обед для детей с ОВЗ 1-11 классы
Дезинфекция/проветривание		

**График работы пищеблока
МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун
на 2020-2021 учебный год**

ДНИ НЕДЕЛИ	Время работы
Понедельник - Пятница	7.00-16.00
Суббота (санитарный день)	7.00-16.00

МКОУ СОШ № 1 С.П. КАХУН, Понежева Фатима Мухамедовна, ДИРЕКТОР
21.09.2021 15:05 (MSK), Сертификат № 3C43C900A3AD16BA4439F83E78782CF5